Руководителю

(Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора)

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. гражданского служащего, сдавшего подарок(и), должность)

**Заявление о выкупе подарка**

Информирую Вас о намерении выкупить подарок, полученный мною в связи с

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

другого официального мероприятия, участие в которых связано с исполнением служебных
(должностных) обязанностей, место и дата проведения)

и переданный на хранение в (Роспотребнадзор,

территориальный орган Роспотребнадзора) по Акту приема-передачи подарка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  | . |

Дата

Подпись, расшифровка подписи