

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФБУЗ

«Центр гигиены и эпидемиологии  
в Чукотском автономном округе»

А.М. Сумина

« 5 » июня 2024г.



**ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ определяет Политику обработки персональных данных (далее – Политика) в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе и его филиалов (далее — Оператор), разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Центр (далее – Оператор)

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;

- уничтожение.

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

-организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

-соблюдать конфиденциальность персональных данных- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом;

-отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

-сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации (ч. 1,2 и 4 ст. 20. Федерального закона от 27.07.2006г. № 152- ФЗ).

1.6.3. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (уничтожение, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2,3,4,8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ.

## 1.7. Основные права и обязанности субъекта персональных данных.

### 1.7.1. Субъект персональных данных имеет право:

-на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- 10) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных.

Указанные сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Оператор предоставляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

-требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

-выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

-обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

### 1.7.2. Субъект персональных данных обязан:

-сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Оператора в объеме, необходимом для цели обработки;

-сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели сбора персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется по каждой из следующих целей, категорий и перечней, обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способов, сроках их обработки и хранения, а так же порядка уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований:

2.3.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидатов для приема на работу к Оператору;
- работников и бывших работников Оператора;
- членов семей работников Оператора;
- клиентов и контрагентов Оператора (физические лица);
- представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- абитуриентов, студентов и их законных представителей;

Физические лица, персональные данные которых получены в целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и реализации полномочий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе персональные данные которых переданы в установленном законом порядке Оператору, выступающему в качестве третьего лица при обработке персональных данных, операторами, непосредственно осуществляющими первичную обработку персональных данных указанных лиц.

2.3.1.1. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении кандидатов** для приема на работу к Оператору обработке подлежат только общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата, месяц, год и место рождения;

- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения о гражданстве (при необходимости);
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- сведения об образовании, профессии, специальности, квалификации;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме.

Обработка персональных данных кандидатов для приема на работу к Оператору может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, в том числе и смешанным способом. :

Срок обработки персональных данных кандидатов для приема на работу до достижения цели обработки, т.е. на период принятия Оператором решения о приеме либо отказе в приеме на работу. В случае отказа в приеме на работу сведения, предоставленные кандидатом для приема на работу, будут уничтожены в течение тридцати дней.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.1.2. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении работников и бывших работников** Оператора обработке подлежат общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата, месяц, год и место рождения;
- сведения о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- номер расчетного счета;
- сведения об образовании, профессии, специальности, занимаемой должности и квалификации, реквизиты документов об образовании;

- реквизиты и сертификат специалиста и/или свидетельства об аккредитации специалиста, выписки из ЕГИСЗ или выписки протокола заседания центральной аккредитационной комиссии;

- сведения об аттестации; - сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;

- сведения о заработной плате;

- сведения о социальных льготах и социальном статусе;

- сведения о состоянии здоровья, необходимые Работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования), психиатрического освидетельствования);

- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а также иные физиологические или биологические характеристики человека, в том числе изображения (фотографии, видеозаписи), которые позволяют установить личность;

- сведения об имуществе (имущественном положении);

- сведения о составе семьи;

- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;

- сведения, указанные в приказах по личному составу; - сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;

- сведения о награждениях;

- сведения о воинском учете;

- сведения о наличии или отсутствии судимости (по необходимости);

- сведения об исполнительных производствах;

- сведения о знании иностранного языка;

- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

2.3.1.3. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении членов семей работников** Оператора обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- дата, месяц и год рождения;

- степень родства;

- адрес фактического места проживания;

- иные персональные данные предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства и законодательства в сфере воинского учета;

2.3.1.4. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении клиентов**

**и контрагентов Оператора** (физических лиц) обработке подлежат общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- день, месяц, год и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- место работы и занимаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- сведения, указанные в медицинских книжках (при необходимости);
- сведения, содержащиеся в медицинской справке (заключении);
- сведения, содержащиеся в бланке личной медицинской книжки;
- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а так же иные биологические характеристики человека, в том числе фотоизображение, которое позволяет установить личность;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), в том числе составляющая врачебную или иную, охраняемую действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

2.3.1.5. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора** (юридических лиц) обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- место работы и замещаемая должность;

- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.3.1.6. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении**

**абитуриентов, студентов и их законных представителей, обработке подлежат общие персональные данные:**

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения и место рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номера телефонов;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номер расчетного счета;
- сведения об образовании, реквизиты документа об образовании;
- сведения о результатах экзаменов (ЕГЭ и вступительных экзаменов);
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения о зачислении/ не зачислении в результате конкурса на целевые места;
- сведения об успеваемости и отпуску (академическому);
- сведения, содержащиеся в договорах о целевом обучении;
- иные сведения, сообщаемые абитуриентами, студентами и/или законными представителями, с которыми они считают необходимыми ознакомить Оператора.

2.3.1.7. Для обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации **в отношении физических лиц**, персональные данные которых получены в целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и реализации полномочий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе персональные данные которые переданы в установленном законом порядке Оператору, выступающему в качестве третьего лица при обработке персональных данных, операторами, непосредственно осуществляющими первичную обработку персональных данных указанных лиц подлежат общие и специальные персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- день, месяц и год рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес проживания;
- электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- наименование и адрес места работы/учебы;
- занимаемая должность;
- сведения о заболеваниях и результаты обследований заболевших и членов их семей;



- иная информация, составляющая врачебную или иную, охраняемую действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

2.3.1.8. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;

- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача, Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в щредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.2. В отношении клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц) обрабатываются общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- день, месяц, год рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);

- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;

- почтовый адрес и электронный адрес (email);

- номера телефонов;

- место работы и занимаемая должность;

- сведения, указанные в медицинских книжках (при необходимости);

- сведения, содержащиеся в медицинской справке (заключении);

- сведения, содержащиеся в бланке личной медицинской книжки;

- индивидуальный номер налогоплательщика;

- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а так же иные биологические характеристики человека, в том числе фотоизображение, которое позволяет установить личность;

- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), в том числе составляющая врачебную или иную, охраняемую

действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

**2.3.2.1. В отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) обрабатываются общие персональные данные:**

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- адрес электронной почты (email);
- номера телефонов;
- место работы и замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

**2.3.2.2. В отношении физических лиц, персональные данные которых получены в целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и реализации полномочий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе персональные данные которых переданы в установленном законом порядке Оператору, выступающему в качестве третьего лица при обработке персональных данных, операторами, непосредственно осуществляющими первичную обработку персональных данных указанных лиц обрабатываются общие и специальные персональные данные:**

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- день, месяц и год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- номера телефонов;
- наименование и адрес места работы/учебы;
- занимаемая должность;
- адрес электронной почты (email);
- сведения о заболеваниях и результаты обследований заболевших и членов их семей;
- иная информация, составляющая врачебную или иную, охраняемую действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

**2.3.2.3. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.**

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование

таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами. ;

-отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача.

Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания; - в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.2.4. Обработка персональных данных для статистических целей осуществляется Оператором при условии обязательного обезличивания персональных данных.

2.3.3. Организация кадрового учета Оператора, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидатов для приема на работу к Оператору;

- работников и бывших работников Оператора;

- абитуриентов, студентов и их законных представителей;

2.3.3.1. В отношении кандидатов для приема на работу к Оператору обрабатываются общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата, месяц, год рождения;

- сведения о гражданстве (при необходимости);

- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;

- почтовый адрес и электронный адрес (email);

- номера телефонов;

- сведения об образовании, профессии, специальности, квалификации;

- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;

- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме.

2.3.3.2. В отношении работников и бывших работников Оператора подлежат обработке общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата, месяц, год и место рождения;

- сведения о гражданстве (при необходимости);

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- сведения об образовании, профессии, специальности, занимаемой должности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
  - реквизиты и сертификат специалиста и/или свидетельства об аккредитации специалиста, выписки из ЕГИСЗ или выписки протокола заседания центральной аккредитационной комиссии;
  - сведения об аттестации;
  - сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
  - сведения о заработной плате;
  - сведения о социальных льготах и социальном статусе; - сведения о состоянии здоровья, необходимые Работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования), психиатрического освидетельствования);
  - биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а также иные физиологические или биологические.

Характеристики человека, в том числе изображения (фотографии, видеозаписи), которые позволяют установить личность;

- сведения об имуществе (сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:);
- сведения о составе семьи;
- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;
- сведения, указанные в приказах по личному составу; - сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
- сведения о награждениях;
- сведения о наличии или отсутствии судимости (по необходимости);
- сведения об исполнительных производствах;
- сведения о знании иностранного языка;
- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

**2.3.3.3. В отношении абитуриентов, студентов и их законных представителей** подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения и место рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номера телефонов;
- номер расчетного счета;
- сведения об образовании, реквизиты документа об образовании;
- сведения о результатах экзаменов (ЕГЭ и вступительных экзаменов);
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения о зачислении/ не зачислении в результате конкурса на целевые места;
- сведения об успеваемости и отпуску (академическому);
- сведения, содержащиеся в договорах о целевом обучении;
- иные сведения, сообщаемые абитуриентами, студентами и/или законными представителями, с которыми они считают необходимыми ознакомить Оператора.

**2.3.3.4.** Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем ШеСТЬ месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;

-отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных; неправомерной обработки;

-истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

**2.3.4. Ведение кадрового делопроизводства, начисления заработной платы, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества**

**выполняемой работы, режима труда и отдыха, обеспечение сохранности имущества, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора.**

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидатов для приема на работу к Оператору;
- работников и бывших работников Оператора.

2.3.4.1. В отношении кандидатов для приема на работу к Оператору обрабатываются общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата, месяц, год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения о гражданстве (при необходимости);
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- сведения об образовании, профессии, специальности, квалификации;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;
- сведения о воинском учете
- сведения о наличии или отсутствии судимости (по необходимости);
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами

2.3.4.2. В отношении работников и бывших работников Оператора подлежат обработке общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата, месяц, год и место рождения;
- сведения о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email); номера телефонов;
- номер расчетного счета;
- сведения об образовании, профессии, специальности, занимаемой должности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- реквизиты и сертификат специалиста и/или свидетельства об аккредитации специалиста, выписки из ЕГИСЗ или выписки протокола заседания центральной аккредитационной комиссии;

- сведения об аттестации;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах и социальном статусе; - сведения о состоянии здоровья, необходимые Работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования), психиатрического освидетельствования);
- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а также иные физиологические или биологические характеристики человека, в том числе изображения (фотографии, видеозаписи), которые позволяют установить личность;
- сведения об имуществе (имущественном положении);
- сведения о составе семьи;
- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;
- сведения, указанные в приказах по личному составу;
- сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
- сведения о награждениях;
- сведения о наличии или отсутствии судимости (по необходимости);
- сведения об исполнительных производствах;
- сведения о знании иностранного языка;
- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

2.3.4.3. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных; неправомерной обработки;

- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

### 2.3.5. Обратная связь с субъектами персональных данных, в том числе обработка их запросов и обращений.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидатов для приема на работу к Оператору;
- работников и бывших работников Оператора;
- членов семей работников Оператора;
- клиентов и контрагентов Оператора (физические лица);
- представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- абитуриентов, студентов и их законных представителей;

2.3.5.1. Для обратной связи с субъектами персональных данных, в том числе обработка их запросов и обращении в отношении категорий субъектов персональных данных, перечисленных в пункте 2.3.5. настоящей Политики обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email); - номера телефонов.

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- неправомерной обработки;
- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.6. Исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и



передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении работников и бывших работников Оператора.

Обработке подлежат общие и специальные персональные данные работников и бывших работников Оператора:

- Фамилия, имя, отчество;
- пол;
  
- дата, месяц, год и место рождения;
  
- сведения о гражданстве (при необходимости);
  
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
  
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
  
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
  
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
  
- номера телефонов;
  
- номер расчетного счета;
  
- место работы и занимаемая должность;
  
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;
  
- сведения о заработной плате;
  
- сведения о социальных льготах и социальном статусе;
  
- сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
  
- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- неправомерной обработки;
  
- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания; - в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.7. Заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами.

Обработка персональных данных в цели заполнения первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами для статистических целей осуществляется Оператором при условии обязательного обезличивания персональных данных.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников и бывших работников Оператора;
- абитуриентов, студентов и их законных представителей;

Физических лиц, персональные данные которых получены в целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и реализации полномочий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области», в том числе персональные данные которых переданы в установленном законом порядке Оператору, выступающему в качестве третьего лица при обработке персональных данных, операторами, непосредственно осуществляющими первичную обработку персональных данных указанных лиц.

2.3.7.1. В цели первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами в отношении работников и бывших работников Оператором обрабатываются общие персональные данные:

- дата, месяц, год рождения;
- пол; - сведения об образовании, профессии, специальности, занимаемой должности и квалификации;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- сведения о заработной плате;
- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;
- сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
- сведения о награждениях;
- сведения об исполнительных производствах;
- сведения о временной нетрудоспособности работников.

2.3.7.2. В цели первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами в отношении абитуриентов, студентов и их законных представителей Оператором обрабатываются общие персональные данные:

- сведения о результатах экзаменов (ЕГЭ и вступительных экзаменов);
- сведения о зачислении! не зачислении в результате конкурса на целевые места;
- сведения об успеваемости и отпуску (академическому).

2.3.7.3. В цели первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами в отношении физических лиц, персональные данные которых получены в целях исполнения требований действующего

законодательства Российской Федерации и реализации полномочий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе персональные данные которых переданы в установленном законом порядке Оператору, выступающему в качестве третьего лица при обработке персональных данных, операторами, непосредственно осуществляющими первичную обработку персональных данных указанных лиц Оператором обрабатываются общие и специальные персональные данные:

- дата, месяц, год рождения;
- пол;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения о заболеваниях и результаты обследований заболевших и членов их семей; - иная информация, составляющая врачебную или иную, охраняемую действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

2.3.7.4. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- неправомерной обработки;
- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.8. Ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников и бывших работников Оператора;
- клиентов и контрагентов Оператора;
- представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- студенты.

2.3.8.1. В цели ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении работников и бывших работников Оператора подлежат обработке общие и специальные персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата, месяц, год и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);

- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения о заработной плате;
- номер расчетного счета;
- сведения о социальных льготах и социальном статусе;
- сведения о составе семьи;
- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;
- сведения, указанные в приказах по личному составу;
- сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
- сведения об исполнительных производствах;
- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

2.3.8.2. В цели ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении клиентов и контрагентов Оператора подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- номера телефона;
- место работы и занимаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.3.8.3. В цели ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);

- номер расчетного счета;
- номера телефонов;
- место работы и замещаемая должность; - иные персональные данные, предоставляемые представителем (работником) клиента и контрагента (юридического лица), необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.3.8.4. В цели ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении студентов подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения и место рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номер расчетного счета;
- сведения об успеваемости и отпуску (академическому);
- сведения, содержащиеся в договорах о целевом обучении;
- иные сведения, сообщаемые абитуриентами, студентами и/или законными представителями, с которыми они считают необходимыми ознакомить Оператора.

2.3.8.5. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- неправомерной обработки;
- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.9. Контроль и улучшение качества услуг и сервисов Оператора.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- клиентов и контрагентов Оператора;
- представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

2.3.9.1. В цели контроля и улучшения качества услуг и сервисов Оператора в отношении клиентов и контрагентов Оператора подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- день, месяц, год и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- место работы и занимаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;

2.3.9.2. В цели контроля и улучшения качества услуг и сервисов Оператора в отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) и подлежат обработке общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номер расчетного счета;
- номера телефонов;
- место работы и замещаемая должность;

2.3.9.3. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- неправомерной обработки;
- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются: на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.10. Осуществление гражданско-правовых отношений, подготовка, заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, предоставление доступа к сервисам, информации и материалам, размещенных на сайте Оператора, предоставление медицинских услуг.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении клиентов и контрагентов Оператора обработке подлежат общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- день, месяц, год рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- место работы и занимаемая должность;
- сведения, указанные в трудовых книжках (при необходимости);
- сведения, содержащиеся в медицинской справке (заключении);
- сведения, содержащиеся в бланке личной медицинской книжки;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а так же иные биологические характеристики человека, в том числе фотоизображение, которое позволяет установить личность;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами. ,
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

#### 2.3.11. Осуществление хозяйственной деятельности.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) и обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- дата, месяц и год рождения;

- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);

- номер расчетного счета;

- номера телефонов;

- место работы и замещаемая должность; - иные персональные данные, предоставляемые представителем (работником) клиента и контрагента (юридического лица), необходимые для заключения и исполнения договоров.

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;

- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

- истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.



2.3.12. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников и бывших работников Оператора;
- клиентов и контрагентов Оператора (физические лица);
- представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- абитуриентов, студентов и их законных представителей;

2.3.12.1. Для исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве в отношении работников и бывших работников Оператора обработке подлежат общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество; - пол;
- дата, месяц, год и место рождения;
- сведения о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учёт, реквизиты свидетельства постановки на учёт в налоговом органе; - номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- номер расчетного счета; - сведения об образовании, профессии, специальности, занимаемой должности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- реквизиты и сертификат специалиста и/или свидетельства об аккредитации специалиста, выписки из ЕГИСЗ или выписки протокола заседания центральной аккредитационной комиссии;
- сведения об аттестации; - сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах и социальном статусе; - сведения о состоянии здоровья, необходимые Работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (обследования), психиатрического освидетельствования);
- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а также иные физиологические или биологические характеристики человека, в том числе изображения (фотографии, видеозаписи), которые позволяют установить личность;

- сведения об имуществе (имущественном положении);
- сведения о составе семьи;
- сведения, указанные в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к трудовым договорам;
- сведения, указанные в приказах по личному составу; - сведения, указанные в личных делах и трудовых книжках;
- сведения о награждениях;
- сведения о наличии или отсутствии судимости (по необходимости);
- сведения об исполнительных производствах;
- сведения о знании иностранного языка;
- сведения о временной нетрудоспособности работников и отпуске.

2.3.12.2. Для исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве в отношении клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц) обработке подлежат общие, специальные и биометрические персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- день, месяц, год и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- номера телефонов;
- место работы и занимаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- сведения, указанные в медицинских книжках (при необходимости);
- сведения, содержащиеся в медицинской справке (заключении);
- сведения, содержащиеся в бланке личной медицинской книжки;
- биометрические сведения, к которым относятся физиологические данные (в том числе антропометрические), а так же иные биологические характеристики человека, в том числе фотоизображение, которое позволяет установить личность;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), в том числе составляющая врачебную или иную, охраняемую действующим законодательством тайну, имеющую особый правовой режим распространения.

2.3.12.3. Для исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об

исполнительном производстве в отношении представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес и электронный адрес (email);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номера телефонов;
- номер расчётного счета;
- место работы и замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика; - иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов (физических лиц).

2.3.12.4. Для исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве в отношении абитуриентов, студентов и их законных представителей к обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год рождения и место рождения;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан);
- номера телефонов;
- номер расчетного счета;
- сведения об образовании, реквизиты документа об образовании;
- сведения о результатах экзаменов (ЕГЭ и вступительных экзаменов);
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения о зачислении/ не зачислении в результате конкурса на целевые места;
- сведения об успеваемости и отпуску (академическому);
- сведения содержащиеся в договорах о целевом обучении;
- иные сведения, сообщаемые абитуриентами, студентами и/или законными представителями, с которыми они считают необходимыми ознакомить Оператора.

2.3.12.5. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смещенным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;

-отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

-истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.13. В цели обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора в отношении:

- кандидатов для приема на работу к Оператору;

- работников и бывших работников Оператора;

- членов семей работников Оператора;

- клиентов и контрагентов Оператора (физические лица);

-представителей (работников) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);

- абитуриентов, студентов и их законных представителей.

Для данной цели обработке подлежат общие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- занимаемая должность (при необходимости);

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан).

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.;

-отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

-истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация,

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.3.14. Информационное обеспечение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе».

Данная цель обработки персональных данных Оператором действует в отношении работников Оператора;

В цели информационного обеспечения подлежат обработке общие персональные данные работников:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о занимаемой должности;
- адрес электронной почты (рабочей);
- номера телефонов (рабочий, мобильный)

2.3.14.1. Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированным так и не автоматизированным способами, а так же смешанным способом.

Обработка персональных данных категорий субъектов персональных данных прекращается в случае:

- достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;

-отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- неправомерной обработки;

-истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, назначенной приказом главного врача. Персональные данные уничтожаются:

- на бумажном носителе - путем измельчения в шредере/сжигания;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

По результату уничтожения персональных данных комиссией составляется акт.

2.4. Цели обработки персональных данных происходят, в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности.

2.5. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

2.5.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

2.5.2. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

2.6. Оператором не осуществляется обработка специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6.1. Обработка специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок и условия обработки персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

3.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

3.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

3.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- из числа собственных работников назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора в случае, если их трудовая деятельность напрямую связана с обработкой персональных данных.
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

3.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

3.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

3.11. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения - в течение 30 дней;

- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 дней;

- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных - в течение 10 дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных - в течение 10 дней с момента получения отзыва. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

#### **4. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

4.1. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона N 152-ФЗ, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого направляется субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

4.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

4.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

## **5. Согласие на обработку персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем *в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме*, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».



5.3 В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- 4) цель обработки персональных данных;
- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- 7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- 9) подпись субъекта персональных данных.

5.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обеспечивает субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.5. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператору неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

5.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено Оператору:

- 1) непосредственно;
- 2) с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.7. Правила использования информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с Оператором, определяются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

5.8 Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обработку персональных данных;
- определяет перечень должностей с доступом к персональным данным;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- применяет сертифицированные средства защиты информации и средств криптографической защиты информации;
- обеспечивает контроль за исполнением действующего законодательства в сфере защиты персональных данных;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора ответственных лиц, осуществляющих обработку персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе» по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д.11, в установленном порядке.

6.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на официальном веб-сайте ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе».

округе» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://region87-fbuz.ru> в разделе «Документы».

6.3. Политика актуализируется и заново утверждается по мере внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере персональных данных или в локальные акты, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

6.4. Настоящая политика обязательна для ознакомления всеми работниками Оператора и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе», в том числе в его филиалах, а также лицами, участвующими в организации процессов обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе» (в том числе его филиалах).